

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**1 Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

RTV Oost Plus heeft ten doel het in het algemeen belang ondersteunen van de stichting: Stichting RTV Oost, met zetel in Hengelo (Overijssel), kantoorhoudende 7556 BM Hengelo, Hazenweg 25 (handelsregister 41030866), of diens rechtsopvolger.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?

Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het werven van fondsen, onder meer door participatie in de verzorging van etherreclame en het voorbereiden van reclameboodschappen.

De stichting heeft geen winstoogmerk en houdt niet meer vermogen dan redelijkewijs nodig is voor de verwezenlijking van het doel van de stichting en de continuïteit van de stichting.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door de verkoop en exploitatie van reclamezendtijd

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het exploitatieresultaat komt geheel ten goede aan de Stichting RTV Oost

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.rtvooost.nl/over-ons-jaarverslag>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid van de medewerkers (inclusief directeur) is geregeld in de cao voor het omroep personeel. Daarnaast is ook de Wet Normering Topinkomens (WNT) van kracht. RTV oost voldoet hieraan.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.rtvooost.nl/over-ons-jaarverslag>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
<b>Activa</b>					
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 19.667	€ 10.064	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 15.000	€ 15.000	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 34.667	€ 25.064	Overige reserves	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€		€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 531.723	€ 633.001	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 14.551	€ 61.313
Liquide middelen	€ 1.246.673	€ 107.462	Langlopende schulden	€	€
	€ 1.778.396	€ 740.463	Kortlopende schulden	€ 1.798.512	€ 704.214
<b>Totaal</b>	€ 1.813.063	€ 765.527	<b>Totaal</b>	€ 1.813.063	€ 765.527

<https://www.rivoost.nl/over-ons-jaarverslag>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.576.545	€ 1.856.324
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 1.576.545	€ 1.856.324
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 231.713	€ 226.070
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€ 238.180	€ 273.994
Personeelskosten	€ 531.886	€ 529.572
Huisvestingskosten	€ 50.699	€ 65.000
Afschrijvingen	€ 3.806	€ 773
Financiële lasten	€ -162	€ -5
Overige lasten	€ 520.423	€ 760.920
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.576.545	€ 1.856.324
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 0	€ 0

